



**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ**

НАУКОВА УСТАНОВА

03045, м. Київ, пров. Віто-Литовський, буд. 98-а
Тел./факс (044) 259-45-53, тел. 252-71-75, 252-74-83
E-mail: info@ivet.edu.ua
<https://ivet.edu.ua>

Від 30.03.2020 р.

м.Київ

№__Р-14__

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**Заступнику директора з науково-
експериментальної роботи,
завідувачу науково-
організаційного відділу**

У зв'язку з переходом Інститут на віддалений режим роботи працівникам науково-організаційного відділу:

- Кононенко А.Г. – забезпечити: завантаження матеріалів до рубрики «Новини» на сайті Інституту (постійно); оновлення та вдосконалення портфоліо наукових співробітників Інституту (завершити до 24 квітня 2020 року); наповнення дистанційної платформи курсів підвищення кваліфікації та її науково-організаційний супровід; перевірку наукових робіт на відповідність принципам академічної доброчесності (постійно); проведення через сайт Інституту он-лайн анкетування;

- Радкевичу О.П. – забезпечити: проведення тестових підключень (вирішення технічних проблем із підключенням) працівників Інституту та вебінарів (щоденно на період карантину), планових нарад керівництва (щотижня), оброблення та конвертування відео-записів, завантаження відео та презентацій наукових співробітників на сайт Інституту (щоденно), розроблення механізму підключення працівників Інституту та заінтересованих учасників організаційних заходів до програмного забезпечення Microsoft «Teams», адміністрування сайту журналу «Професійна педагогіка» (відповідно

до графіка виходу журналу), інсталювати програмне забезпечення для курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розміщення розпоряджень директора Інституту на сайті;

-Голубу І.І. – забезпечити до 24 квітня 2020 року завантаження опублікованих у 2013-2020 рр. кінцевих результатів наукових досліджень та інших друкованих і електронних видань ІІТО НАПН України, яким було присвоєно ідентифікатор DOI, до CrossRef; налагодження й технічна підтримка роботи наукових співробітників Інституту в Офіс 365 (постійно).

Заступнику з науково-експериментальної роботи Єршовій Л.М. забезпечити контроль за виконанням даного розпорядження.

Директор



В. О. Радкевич